



ŠKOLA PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI I DIZAJNA - PULA

Radićeva 19, Pula

tel/fax: 052/223-377

e-mail: skola-dizajn@pu.t-com.hr

KLASA: 007-01/25-01/1

URBROJ: 2168-16-11

Pula, 29. siječnja 2025.



ZAKLJUČCI

s 57. sjednice Školskog odbora

održane elektronskim putem 29. siječnja 2025. u vremenu od 8:00 do 12:00 sati

PRISUTNI: Jasminka Brlas, Alen Floričić, Ana Kontošić, Darko Komšo, Daniela Litar-Perković, Florian Veneruzzo.

ODSUTNI: Gordana Jeromela Kaić, opravdano.

Sjednica Školskog odbora održana je elektronskim putem a poziv na sjednicu s predloženim dnevnim redom, zapisnikom s prethodne sjednice i priložima dostavljen je članovima na očitovanje elektronskom poštom.

Dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne (elektronske) sjednice Školskog odbora održane 16. prosinca 2024.
2. Donošenje Godišnjeg obračuna financijskog plana za 2024. godinu.
3. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2024. godinu.
4. Rashodovanje imovine koja se vodi na reversima.
5. Izvješće ravnatelja o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u prvom polugodištu šk. god. 2024./2025.
6. Izvješće o odgojno-obrazovnim postignućima i aktivnostima učenika u prvom polugodištu šk. god. 2024./2025.
7. Usvajanje Odluke o imenovanju Školskog tima za kvalitetu.
8. Odluka o promjeni naziva Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula.

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Nadalje, članovi su se pisanim putem očitovali prema točkama dnevnog reda.

Ad. 1.) Na Zapisnik s prethodne (elektronske) sjednice Školskog odbora održane 16. prosinca 2024., koji je članovima Školskog odbora dostavljen uz poziv na sjednicu svi su se članovi očitovali kako ga USVAJAJU.

Ad. 2.) Članovima Školskog odbora uz poziv na sjednicu dostavljen je materijal potreban za izjašnjavanje po ovoj točki dnevnog reda temeljem obveze donošenja Godišnjeg obračuna financijskog plana za 2024. god. propisane člankom 139. Zakona o proračunu („NN“ br. 144/21.) i člankom 80. Statuta. Svi su se članovi ŠO, osim gđe. Gordane Jeromela Kaić koja je bila spriječena dostaviti svoje očitovanje u vremenu od 8:00 do 12:00 sati, očitovali kako PRIHVATAJU Godišnji obračun financijskog plana za 2024. godinu.

Ad. 3.) Članovima Školskog odbora uz poziv na sjednicu dostavljen je materijal potreban za izjašnjavanje po ovoj točki dnevnog reda. Člankom 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("NN" br. 124/14., 115/15., 87/16., 3/18, 126/19 i 108/20) propisano je da se stanja utvrđena na osnovnim računima 922 i iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu raspodjeljuju u slijedećoj proračunskoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata. Temeljem navedenog Pravilnika i godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu predlaže se donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2024. godinu. Svi su se članovi ŠO, osim gđe. Gordane Jeromela Kaić koja je bila spriječena dostaviti svoje očitovanje u vremenu od 8:00 do 12:00 sati, očitovali kako USVAJAJU Odluku o raspodjeli rezultata za 2024. god.

Ad. 4.) Članovima Školskog odbora uz poziv na sjednicu dostavljen je materijal potreban za izjašnjavanje po ovoj točki dnevnog reda. Svi su se članovi ŠO, osim gđe. Gordane Jeromela Kaić koja je bila spriječena dostaviti svoje očitovanje u vremenu od 8:00 do 12:00 sati, očitovali kako USVAJAJU Odluku o rashodovanju i uništenju materijalne imovine koja se vodi na reversima. Rashodovana imovina će se fizički izdvojiti iz upotrebe i uništiti. Uništena imovina će se, temeljem zapisnika o uništenju rashodovane imovine, prestati voditi na popisu tuđe imovine na korištenju.

Ad. 5.) Članovima Školskog odbora uz poziv na sjednicu dostavljeno je Izvješće ravnatelja o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u prvom polugodištu šk. god. 2024./2025. Svi su se članovi ŠO, osim gđe. Gordane Jeromela Kaić koja je bila spriječena dostaviti svoje očitovanje u vremenu od 8:00 do 12:00 sati, očitovali kako PRIHVATAJU Izvješće ravnatelja o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u prvom polugodištu šk. god. 2024./2025.

Ad. 6.) Članovima Školskog odbora uz poziv na sjednicu dostavljeno je Izvješće o odgojno-obrazovnim postignućima i aktivnostima učenika u prvom polugodištu šk. god. 2024./2025. Svi su se članovi ŠO, osim gđe. Gordane Jeromela Kaić koja je bila spriječena dostaviti svoje očitovanje u vremenu od 8:00 do 12:00 sati, očitovali kako PRIHVATAJU Izvješće o odgojno-obrazovnim postignućima i aktivnostima učenika u prvom polugodištu šk. god. 2024./2025.

Ad. 7.) Članovima Školskog odbora uz poziv na sjednicu dostavljen je Prijedlog odluke Nastavničkog vijeća od 23. prosinca 2024. (KLASA: 007-01/24-03/18, URBROJ: 2168-16-5) kojom se predlažu članovi Školskog tima za kvalitetu. Svi su se članovi ŠO, osim gđe. Gordane Jeromela Kaić koja je bila spriječena dostaviti svoje očitovanje u vremenu od 8:00 do 12:00 sati, očitovali kako USVAJAJU Prijedlog odluke o imenovanju Školskog tima za kvalitetu. Slijedom toga, donosi se Odluka o imenovanju Školskog tima za kvalitetu.

Ad. 8.) Članovima Školskog odbora uz poziv na sjednicu dostavljena je Odluka o promjeni naziva Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula (KLASA: 600-01/22-04/02, URBROJ: 2163-01/3-24-85 od 10. prosinca 2024.) koja je Školi dostavljena e-mailom 16. prosinca 2024. Prema predmetnom aktu Skupštine IŽ prihvaća se prijedlog uvođenja talijanskog imena u naziv Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula na način da budući naziv Škole glasi: Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula - Scuola di arti applicate e design - Pola. Svi su se članovi ŠO, osim gđe. Gordane Jeromela Kaić koja je bila spriječena dostaviti svoje očitovanje u vremenu od 8:00 do 12:00 sati, očitovali kako PRIHVATAJU NA ZNANJE Odluku o promjeni naziva Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula.

Zapisničarka:
Ana Kontošić.



Predsjednica ŠO:
Jasminka Brias, prof.